

Krông Buk, ngày 14 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH

V/v kiểm tra lại các môn văn hóa, rèn luyện hè năm học 2022-2023

- Căn cứ Thông tư số 58/2011/TT-BGD&ĐT ngày 12/12/2011 Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông”; Thông tư số 26/2020/TT - BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo”; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo “Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông”;

- Căn cứ nhiệm vụ năm học và kết quả đánh giá xếp loại năm học 2022-2023 của trường THPT Phan Đăng Lưu.

I. Mục đích – yêu cầu

- Nhằm đánh giá lại mức độ hoàn thành chương trình môn học của các học sinh có học lực hoặc hạnh kiểm xếp loại Yếu hoặc Chưa đạt trong năm học 2022 - 2023.

- Làm cơ sở để xét điều kiện lên lớp sau kiểm tra lại của năm học 2022-2023.

- Yêu cầu tổ chức kiểm tra lại hết sức nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định của ngành.

II. Kế hoạch cụ thể

1. Đối tượng

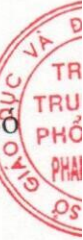
- *Kiểm tra lại*: Đối với các học sinh có Học lực xếp loại Yếu (đối với học sinh khối lớp 11) hoặc Chưa đạt (đối với học sinh khối lớp 10) trong năm học 2022 – 2023.

- *Rèn luyện lại*: Đối với các học sinh có Hạnh kiểm xếp loại Yếu (đối với học sinh khối lớp 11) hoặc Chưa đạt (đối với học sinh khối lớp 10) trong năm học 2022 – 2023.

2. Môn kiểm tra lại

- Học sinh buộc phải kiểm tra lại những môn có điểm trung bình dưới 3.5; Môn học đánh giá bằng nhận xét là “chưa đạt”. Ngoài ra, học sinh có thể đăng ký các môn học có điểm trung bình dưới 5.0 (nếu cần thiết) để sau khi kiểm tra lại đảm bảo học lực xếp loại “Trung bình” đối với khối lớp 11 hoặc xếp loại “Đạt” đối với khối lớp 10.

* Đăng ký môn kiểm tra lại: Theo danh sách học sinh đã đăng ký vào cuối năm học, nếu học sinh có nguyện vọng điều chỉnh môn kiểm tra lại liên hệ thầy Trần Văn Toàn (đt: 0946697246) để điều chỉnh chậm nhất ngày 25/7/2023.



3. Lịch kiểm tra lại

- Ngày 27/7/2023: Học sinh xem danh sách môn kiểm tra, sơ đồ phòng kiểm tra (niêm yết tại bảng thông báo) và làm thẻ học sinh (tại Văn thư nhà trường, nếu học sinh chưa có CCCD)

- Ngày 28/7/2023: Kiểm tra theo lịch như sau:

Khối	Ngày kiểm tra	Buổi	Môn	Hình thức làm bài	Thời gian làm bài	Giờ phát đề kiểm tra	Giờ bắt đầu làm bài
KHỐI 10,11	28/7/2023	Sáng	Ngữ văn	Tự luận	60 phút	7 giờ 15	7 giờ 20
			Vật lý Tin học	TN + TL	45 phút	8 giờ 35	8 giờ 40
			Tiếng Anh Sinh học	TN + TL	45 phút	9 giờ 40	9 giờ 45
			Địa lý	TN + TL	45 phút	10 giờ 45	10 giờ 50
		Chiều	Toán	TN + TL	60 phút	13 giờ 25	13 giờ 30
			Lịch sử GDKT-PL	TN + TL	45 phút	14 giờ 45	14 giờ 50
			Hoá học Công nghệ	TN + TL	45 phút	15 giờ 50	15 giờ 55
			Thể dục GDQP	Thực hành	45 phút	15 giờ 50	15 giờ 55

Học sinh có mặt tại phòng kiểm tra trước giờ phát đề chậm nhất 10 phút để làm thủ tục, mang theo CCCD hoặc CMND để kiểm tra trước khi vào phòng, nếu học sinh chưa có CCCD thì phải có thẻ học sinh (dán ảnh thẻ 3x4 và đóng dấu giáp lai của nhà trường).

4. Công tác ra đề kiểm tra, chấm bài kiểm tra

a) Ra đề kiểm tra

Thực hiện theo sự phân công và quy định bảo mật. Nội dung đề kiểm tra trong giới hạn ôn tập đã công bố. Đề kiểm tra đảm bảo 4 mức độ: nhận biết(40%), thông hiểu(30%), vận dụng(20%), vận dụng cao(10%); Môn Ngữ văn kiểm tra theo hình thức tự luận gồm phần đọc hiểu và phần làm văn; các môn Thể dục, GDQP kiểm tra theo hình thức thực hành; các môn còn lại kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm (70%) kết hợp tự luận (30%).

Đối với câu hỏi phân trắc nghiệm mỗi môn/khối biên soạn 2 đề gốc, mỗi đề 25 câu hỏi trắc nghiệm sau đó sử dụng phần mềm SMART TEST để đảo đề sao cho mỗi đề

gốc đảo thành 3 mã đề khác nhau. Đối với câu hỏi tự luận, mỗi môn/khối soạn 2 đề kiểm tra.

Giáo viên được phân công ra đề chịu trách nhiệm về tính đúng đắn, bảo mật của đề kiểm tra và đáp án; nộp đề kiểm tra còn nguyên niêm phong về tổ Khảo thí chậm nhất 8h ngày 26/7/2023; nộp đáp án (gửi file về đ/c Toàn) vào lúc 17h ngày 28/7/2023.

b) Chấm bài kiểm tra

- + Chấm bài kiểm tra tự luận: 2 giáo viên chấm/môn và 01 cán bộ giám sát
- + Chấm bài các môn kiểm tra trắc nghiệm: 2 giáo viên chấm và 01 cán bộ giám sát.

5. Xét điều kiện lên lớp và thông báo kết quả: Ngày 02/8/2023

III. Tổ chức thực hiện

- Giáo viên chủ nhiệm thông báo Kế hoạch đến các học sinh thuộc diện kiểm tra lại, rèn luyện lại.

- Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

Nơi nhận:

- Các tổ chuyên môn; GVCN;
- Công khai trên website và bảng thông báo;
- Lưu: VT.

KT/ HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Võ Thị Huệ



