

KẾ HOẠCH
về việc thực hiện dạy học trực tuyến trên K12Online, năm học 2021 - 2022

Căn cứ Thông tư 09/2020/TT-BGDĐT ngày 30/3/2020 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên; Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 “V/v triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021 – 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2183/QĐ-UBND ngày 12/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021 – 2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ công văn số 976/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 09/7/2021; công văn số 1266/SGDDĐT-VP ngày 26/8/2021 của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Lắk “V/v thực hiện kế hoạch năm học 2021 – 2022”;

Căn cứ tình hình thực tế tại nhà trường.

Trường THPT Phan Đăng Lưu xây dựng Kế hoạch dạy học trực tuyến trong thời gian học sinh nghỉ học ở trường vì Covid-19, năm học 2021 – 2022 như sau.

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Giúp học sinh tiếp tục học tập, ôn tập củng cố kiến thức trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch Covid-19 theo chủ trương của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT.
- Tiếp tục thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học, đẩy mạnh năng lực tự học của học sinh.

2. Yêu cầu

- Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ cần đạt hoặc yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông.
- Thiết bị dạy học cần đảm bảo theo yêu cầu tối thiểu dùng để cài đặt và sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến.
- Trong quá trình dạy học trực tuyến, giáo viên và học sinh phải tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin, quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân, sở hữu trí tuệ theo các quy định của pháp luật.

- Yêu cầu toàn thể giáo viên, học sinh thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch của trường, ngành giáo dục về dạy học trong thời gian chống dịch.

II. Nội dung kế hoạch

Nhà trường tổ chức dạy học trực tuyến trên nền tảng **lớp học ảo** của phần mềm **K12online** do Viettel cung cấp tại địa chỉ: **K12online.vn**.

1. Quy mô lớp học, thời gian

- Quy mô lớp: toàn trường 23 lớp học trực tiếp sẽ chia thành 23 lớp học trực tuyến tương ứng. Trong đó khối 12: 07 lớp – 305 học sinh; khối 11: 08 lớp – khoảng 325 học sinh; khối 10: 08 lớp – khoảng 318 học sinh (chưa tính học sinh lưu ban, chuyển đến).

- Thời gian học:

✓ Buổi sáng:

Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần, (Thứ 2, thứ 7: 5 tiết/buổi; các buổi còn lại 4 tiết/buổi).

+ Tiết 1: từ 7h00 – 7h45.

+ Tiết 2: từ 7h50 – 8h35.

+ Tiết 3: từ 8h50 – 9h35.

+ Tiết 4: từ 9h40 – 10h25.

+ Tiết 5: từ 10h30 – 11h15.

Thời gian nghỉ giữa tiết 2 và tiết 3 là 15 phút; giữa các tiết còn lại 5 phút; Giáo viên, học sinh đăng nhập vào lớp học từ 6h50.

Các bộ môn học buổi sáng: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Giáo dục công dân, Tin học, Công nghệ.

✓ Buổi chiều: 04 tiết/buổi từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần, học các môn Thể dục, Giáo dục quốc phòng.

Thời gian học buổi chiều:

+ Tiết 1: từ 13h30 – 14h15.

+ Tiết 2: từ 14h20 – 15h05.

+ Tiết 3: từ 15h10 – 15h55.

+ Tiết 4: từ 16h00 – 16h45.

2. Lộ trình tổ chức thực hiện dạy học trực tuyến

2.1. Giai đoạn 1: dạy khối 11, 12

- Dự kiến thực hiện: từ ngày 06/9/2021 đến 12/9/2021 hoặc kết thúc trước khi học sinh được đến trường học trực tiếp.

- Khối 10, nhà trường liên hệ các trường THCS trên địa bàn lấy số điện thoại học sinh, đồng thời giáo viên chủ nhiệm tích cực liên hệ học sinh để hướng dẫn học trực tuyến sớm nhất, nếu được học cùng k11,12 từ 06/9/2021.

- Học các môn văn hóa: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng anh, Giáo dục công dân, Tin học, Công nghệ.

2.2. Giai đoạn 2: dạy khối 10, 11, 12.

- Dự kiến thực hiện: từ ngày 13/9/2021 đến 02/10/2021 hoặc kết thúc trước khi học sinh được đến trường học trực tiếp.

- Buổi sáng học các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng anh, Giáo dục công dân, Tin học, Công nghệ.

- Buổi chiều học các môn: Thể dục, Giáo dục quốc phòng.

2.3. Giai đoạn 3: dạy khối 10, 11, 12.

- Dự kiến thực hiện: từ ngày 04/10/2021 trở đi hoặc bất kỳ tại thời điểm nào mà học sinh không học trực tiếp tại trường.

- Buổi sáng học các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng anh, Giáo dục công dân, Tin học, Công nghệ.

- Buổi chiều học các môn: Thể dục, Giáo dục quốc phòng.

2.4. Lịch làm việc

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Chủ thể triển khai thực hiện	Đối tượng tham gia, thực hiện	Ghi chú
1	Tập huấn dạy học trực tuyến	8h ngày 28/9/2021	Đại diện TD Viettel	Giáo viên	
2	Các tổ họp trực tuyến	Chậm nhất 28/8	Tổ trưởng	Giáo viên	
3	Hướng dẫn học sinh đăng nhập	K11,13 hạn cuối 31/8 K10 hạn cuối 04/9 báo cáo	Giáo viên chủ nhiệm, lãnh đạo	Giáo viên, học sinh	
4	Giáo viên thực hiện phân lịch dạy trực tuyến theo TKB	Hạn cuối 04/9	đ/c Huệ - PHT	Giáo viên	
5	Dạy thử nghiệm	Từ 7h30 ngày 01/9/2021	Các tổ trưởng, tổ phó hoặc giáo viên được phân công	Hs các lớp 12A,12E,12G, 11A,11G,11H	Theo lịch Phụ lục 1

6	Triển khai dạy Giai đoạn 1	Từ 06/9 đến 12/9/2021	Giáo viên	Khối 11,12	Theo TKB
7	Triển khai dạy Giai đoạn 2	Từ 13/9 đến 02/10/2021	Giáo viên	Khối 10,11,12	Theo TKB
8	Triển khai dạy Giai đoạn 3	Từ 04/10/2021 trở đi	Giáo viên	Khối 10,11,12	Theo TKB
9	Tập huấn kiểm tra, đánh giá trực tuyến và đồng bộ dữ liệu qua smas	Từ 29/9 đến 02/10/2021	Tổ khảo thí phối hợp Viettel	Giáo viên	
10	Tổ chức thực hiện ĐĐG định kỳ trực tuyến	Từ tuần 05 trở đi (ngày 04/10/2021)	Giáo viên	Khối 10,11,12	
11	Đánh giá sơ bộ công tác dạy học trực tuyến Giai đoạn 1	ngày 17/9/2021	Tổ trưởng	Giáo viên	Tổ báo cáo PHT
12	Kiểm tra công tác dạy học trực tuyến	Từ ngày 27/9 – 02/10	Lãnh đạo	Giáo viên	
13	Đánh giá sơ bộ công tác dạy học trực tuyến Giai đoạn 2	04/10/2021	Hiệu trưởng	PHT, TTCM, TPCM	
14	Tổ chức kiểm tra thực hiện ĐĐG định kỳ trực tuyến		Hiệu trưởng		

3. Các nội dung cần thực hiện ngay để dạy học trực tuyến

- Các Tổ trưởng chuyên môn thực hiện điều hành tổ để xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài dạy theo hình thức trực tuyến theo nội dung chương trình GDPT năm 2006 theo công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021. Các kế hoạch trình bản in để lãnh đạo phê duyệt, trên cơ sở đó giáo viên xây dựng nội dung bài giảng đưa lên hệ thống K12Online và tự duyệt, tự chịu trách nhiệm nội dung.

- Đối với giáo viên chủ nhiệm: Phổ biến đến học sinh và hướng dẫn học sinh thực hiện học trực tuyến qua bộ tài liệu của trường; báo cáo các trường hợp học sinh không đủ điều kiện tham gia học trực tuyến chậm nhất ngày 04/9/2021. Đồng thời phối hợp với CMHS để thực hiện.

- Đối với giáo viên bộ môn: Khi có TKB toàn trường thì lên lịch dạy trực tuyến trên K12Online trước ngày dạy theo TKB ít nhất 3 ngày; thực hiện dạy thử nghiệm trước ngày 05/9/2021 đối với khối 11, 12.

- Các giáo viên bộ môn phối hợp GVCN đưa bài, hoặc hướng dẫn học, hoặc giới thiệu các kênh học trực tuyến khác (như truyền hình, VTV7, ...) đối với các học sinh không tham gia trên k12online được.

- Tổ khảo thí tích cực hướng dẫn, hỗ trợ giáo viên, học sinh chưa thực hiện được trên K12Online.

4. Chuẩn bị một số hạ tầng cho dạy học trực tuyến

a) Về thiết bị dạy học

- Đối với giáo viên:

+ Máy tính với cấu hình tối thiểu Core i3, RAM 4Gb trở lên; có camera và micro để tương tác trong quá trình giảng dạy.

+ Thiết bị kết nối đường truyền Internet riêng, băng thông tối thiểu 20Mbps

+ Lưu ý khi sử dụng ứng dụng K12Online: Nếu máy tính sử dụng hệ điều hành Windows 10, vui lòng cài đặt ứng dụng K12Online về để sử dụng để có trải nghiệm tốt nhất. Tắt bớt các ứng dụng không cần thiết để không ảnh hưởng quá trình giảng dạy. Nếu máy tính không sử dụng hệ điều hành Windows 10 thì dùng trực tiếp trên web. (**Địa chỉ: K12online.vn**). Tuy nhiên, chất lượng và độ ổn định sẽ không bằng trên ứng dụng K12Online được cài đặt trên máy.

+ Lưu ý khi sử dụng bằng trình duyệt: GV truy cập bằng trình duyệt Google Chrome (nên cập nhật phiên bản mới nhất hoặc tối thiểu từ version 88 trở lên) để có đầy đủ tính năng và trải nghiệm tốt nhất (không sử dụng trên các trình duyệt khác như Firefox, Cốc Cốc...).

- Đối với học sinh

+ HS nếu có điều kiện thì sử dụng máy tính như GV và đảm bảo yêu cầu như trên. Trong trường hợp HS không có máy tính thì sử dụng điện thoại thông minh (smartphone) hoặc máy tính bảng để sử dụng. HS tìm kiếm và cài đặt ứng dụng K12Online trên CH Play (với các máy Android) hoặc trên AppStore (với các máy iOS) để sử dụng.

Lưu ý: Không sử dụng trình duyệt truy cập trên điện thoại và máy tính bảng để vào lớp học ảo.

+ Ngay trong lần đầu tiên cài đặt ứng dụng K12Online, HS phải cho phép ứng dụng K12Online truy cập camera và micro. Các lần sau, HS có thể chủ động bật/tắt bất cứ lúc nào khi cần thiết.

b) Về trang phục và bối cảnh dạy học online

+ Trang phục: Trang phục của giáo viên và học sinh trong quá trình dạy học phải lịch sự, gọn gàng phù hợp chuẩn mực sư phạm.

+ Bối cảnh: Tác phong nghiêm túc; góc máy quay trực diện với người dạy và người học; không gian yên tĩnh.

c) Chuẩn bị học liệu của giáo viên

+ 01 file word giao nhiệm vụ học tập cho học sinh trước giờ học, các tài liệu học tập (nếu có) và tải lên phần học liệu trước giờ dạy học một ngày.

+ File bài giảng Power Point thể hiện đầy đủ và rõ ràng tiến trình dạy học và các file hỗ trợ.

+ 01 file word bài tập/nhiệm vụ dành cho học sinh sau giờ học.

III. Tổ chức thực hiện

- Các tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo, điều hành trong tổ chủ động xây dựng bài giảng; trao đổi, chia sẻ bài giảng giữa các cá nhân, với đơn vị khác.

- Tổ trưởng chuyên môn xây dựng Kế hoạch giáo dục bộ môn phù hợp hình thức dạy học trực tuyến và tình hình cụ thể của bộ môn. Không bắt buộc cứ 01 tiết dạy trực tiếp là 01 tiết dạy trực tuyến, nên tổng số tiết dạy trực tuyến (lớn hơn tổng số tiết theo PPCT) sẽ tương ứng giải quyết tối đa được bao nhiêu tiết theo PPCT.

- Sau khi dạy trực tuyến giai đoạn 1 (từ 06/9/2021 đến 17/9/2021) tổ trưởng chuyên môn báo cáo tình hình thực hiện trong tổ và đề xuất giải pháp thực hiện trong thời gian tiếp theo.

- Các Tổ trưởng chuyên môn triển khai Kế hoạch đến giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn trong tổ. Nếu trong quá trình thực hiện có những vấn đề vướng mắc, phát sinh thì báo cáo lãnh đạo nhà trường để kịp thời bổ sung, điều chỉnh.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- TTCM (để thực hiện);
- Lưu: VP, Tổ Pháp chế.

**KT/HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Võ Thị Huệ

Phụ lục 1

LỊCH DẠY HỌC TRỰC TUYẾN THỬ NGHIỆM

Ngày 01/9/2021

(Theo Kế hoạch số/KH-TrPDL ngày 28 tháng 8 năm 2021)

Lớp	Tiết	Môn	GV dạy	Thời gian
12A	1,2	Sinh học	Đặng Thị Thu Hà	Từ 7h00 đến 8h35
	3,4	Ngữ văn	Hồ Thị Ngọc Hằng	Từ 8h50 đến 10h25
12E	1,2	Toán	Hoàng Minh Trung	Từ 7h00 đến 8h35
	3,4	Lịch sử	Nông Thị Phượng	Từ 8h50 đến 10h25
12G	1,2	Hóa học	Phan Thị Dung	Từ 7h00 đến 8h35
	3,4	Địa lý	Phạm Hoàng Yến	Từ 8h50 đến 10h25
11A	1,2	Ngữ văn	Lê Thị Nga	Từ 7h00 đến 8h35
	3,4	Vật lý	Trần Văn Toàn	Từ 8h50 đến 10h25
11G	1,2	Địa lý	Nguyễn Thị Thu Thủy	Từ 7h00 đến 8h35
	3,4	Tiếng Anh	Nguyễn Thị Tường Vi	Từ 8h50 đến 10h25
11H	1,2	Tin học	Nguyễn Như Nhâm	Từ 7h00 đến 8h35
	3,4	GDCD	Lê Thị Thu Hiền	Từ 8h50 đến 10h25

+ Tiết 1: từ 7h00 – 7h45.

+ Tiết 2: từ 7h50 – 8h35.

+ Tiết 3: từ 8h50 – 9h35.

+ Tiết 4: từ 9h40 – 10h25.

Lưu ý:

- Giáo viên, học sinh vào lớp đúng giờ (không vào trước được).
- Khi hết 45 phút hệ thống tự đóng lớp đang học, nên giáo viên, học sinh vào lại lớp dạy, học theo tiết kế tiếp (không cần đăng nhập lại tài khoản).
- Mời giáo viên còn lại trong tổ phải tham dự.